

★ 請於完成網路報名後選擇→繳寄資料方式(網路上傳或紙本寄件) ★

網路上傳 操作步驟-請先備妥相關證件及書審資料【請依步驟 1→7 順序完成】

一、 基本資料

- 上傳身分證正反面：先選擇檔案→點選上傳
- 上傳國軍退除役官兵身分證明文件：先選擇榮民證或權益卡後上傳證件即可

基本資料																													
<p>1.上傳身分證正反面</p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">身分證正反面</th></tr><tr><th>正面</th><th>反面</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>左轉90度</td><td>右轉90度</td></tr><tr><td colspan="2">調整圖片功能</td></tr><tr><td>重傳檔案</td><td>下載檔案</td></tr><tr><td>選擇檔案</td><td>未選擇任何檔案</td></tr><tr><td colspan="2">上傳</td></tr></tbody></table>	身分證正反面		正面	反面			左轉90度	右轉90度	調整圖片功能		重傳檔案	下載檔案	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳		<p>2.上傳國軍退除役官兵身分證明文件 ※您擁有：-請選擇- (2) ([榮民證] 或 [權益卡] 二者擇一提供即可)</p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">[榮民證] 或 [權益卡]</th></tr><tr><th>正面</th><th>反面</th></tr></thead><tbody><tr><td>選擇檔案</td><td>未選擇任何檔案</td></tr><tr><td colspan="2">上傳</td></tr><tr><td>選擇檔案</td><td>未選擇任何檔案</td></tr><tr><td colspan="2">上傳</td></tr></tbody></table> <p>點選 (2) 會出現證明文件上傳畫面， 同步步驟 (1) 點選檔案後上傳即可～</p>	[榮民證] 或 [權益卡]		正面	反面	選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳		選擇檔案	未選擇任何檔案	上傳	
身分證正反面																													
正面	反面																												
																													
左轉90度	右轉90度																												
調整圖片功能																													
重傳檔案	下載檔案																												
選擇檔案	未選擇任何檔案																												
上傳																													
[榮民證] 或 [權益卡]																													
正面	反面																												
選擇檔案	未選擇任何檔案																												
上傳																													
選擇檔案	未選擇任何檔案																												
上傳																													

二、 上傳基本資料和書面資料

- 上傳項目(一)~(四)：包含基本資料(必傳)和書面資料(選傳)
- 請先選擇上傳項目→選擇檔案→上傳 (檔案請先做好圖片檔或 PDF，一項一項上傳)
請儘量提供書面資料讓委員審查，若資料太少有可能導致成績太低而無法錄取！

上傳基本資料和書面資料		
說明	基本資料	(一)畢業證書或學歷(力)證明：「畢業證書」或「學歷(力)證明」影本乙份。 學歷(力)證明：□專科以上畢業證書資格證明書影本
	書面資料	(二)歷年成績單影本：「歷年成績單」缺繳者，在校歷年成績一律以60分計。 (三)自傳：500字以內，內容可敘述求學規劃、報考動機、讀書計畫等。 (四)其他有利審查資料：包含證照、證書、獲獎、著作...等，足以佐證個人經驗及能力之文件。
上傳檔案		
選擇上傳項目 (一)~(四)	③ ---請選擇---	上傳
檔案 ④	選擇檔案 未選擇任何檔案 *圖片檔或PDF檔	
請儘量提供書面資料讓委員審查，若資料太少有可能導致成績太低而無法錄取！		
分類	項目	檔案
基本資料	(一)畢業證書或學歷(力)證明	pic00.png
書面資料	(二)歷年成績單影本	boy_09_(1).png
書面資料	(三)自傳	ROC_mibunsho.jpg
書面資料	(四)其他有利審查資料	boy_09 - 複製.png

三、 確認上傳資料

- 請先預覽上傳的資料，點選**基本資料**和**書面資料**，下載檔案確認資料無誤→確認上傳資料
- 若須修正請重複上面步驟 3~5，上傳資料一經確認後無法修改

確認上傳資料			
對象	項目	預覽上傳的資料	確認上傳資料
1.本會	基本資料	基本資料	3.確認上傳資料 (7) (確認後無法修改上傳資料)
2.志願學校	書面資料	書面資料	

已確認上傳資料，
無需再紙本寄件!!